

Mitarbeiter (m/ w/ d)

Finanzbuchhaltung

in Voll- oder Teilzeit

**Wir suchen
Verstärkung!**



Ihre Aufgaben:

- Führung der Bücher nach den Vorschriften der einschlägigen geltenden gesetzlichen Regelungen
- Kontierung, Erstellung und Erfassung aller Buchungsfälle der Debitoren-, Kreditoren-, Sach- und Anlagenbuchhaltung unter Beachtung der jeweiligen Kostenstellenzuordnung
- Abwicklung des betrieblichen Zahlungsverkehrs einschließlich des Mahnwesens
- Mitarbeit bei der Aufstellung von Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung der jeweiligen Betriebsbereiche, Betriebswirtschaftliche Auswertungen
- Mitarbeit im Rahmen der Abschlussarbeiten und der Prüfung durch unabhängigen Wirtschaftsprüfer

Was Sie erwarten können:

- Einen spannenden und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Freiraum zum aktiven Mitgestalten
- Grundlegende Einarbeitung in das Aufgabengebiet
- Eine langfristige und sichere Anstellung
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Fahrradleasing

Was wir von Ihnen erwarten:

- Kaufmännische oder vergleichbare Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse
- Praktische Erfahrungen im Bereich Buchhaltung von Vorteil
- Deutsche Sprache in Wort und Schrift
- Teilnahme am regelmäßigen Fortbildungsunterricht
- Weitere Qualifikationen nach Bedarf

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Westerwaldbus GmbH • Rosenheimer Str. 1 • 57520 Steinebach-Bindweide
Telefon: 02747 / 9221-0 • E-Mail: jobs@westerwaldbus.de